

附件 3：其他事项说明

1. **培训认证：**培训不设考试，但要求学员全程参加。参加本期培训班且满勤的学员，由深圳证券交易所颁发“上市公司董事会秘书后续培训结业证书”。

2. **请假：**学员名单公布后，学员如因感染新冠无法参加本期培训的，须发送邮件至 lfli.oth@szse.cn 提供相关证明材料并申请退报名，其他原因请假、未请假而缺席培训的人员，培训中心将记入培训诚信档案。

3. **报到：**

报到时间：2023 年 7 月 5 日 15:00—20:00、6 日 08:00—08:50

报到材料：出示本人身份证或其他有效身份证明文件原件及复印件。